EDITAL Nº 001/2023 - REVISTA UNI – IMPERATRIZ/MA

CHAMADA PÚBLICA DE ARTIGOS PARA PUBLICAÇÃO NA REVISTA UNI

O Conselho Editorial da Revista Acadêmica da Unisulma, **Revista UNI**, no desempenho de suas atribuições, torna pública a chamada referente à seleção de artigos científicos para publicação no número 2, ano 2023.

1. DO OBJETO

Tornar pública a chamada de artigos científicos para compor a Revista UNI, referente à seleção de artigos científicos para publicação no número 2 – 2023.

2. DISPOSIÇÕES GERAIS

Recepcionamos artigos português, inglês ou em espanhol, mesmo que de autores brasileiros. A publicação da Revista UNI ocorre **anualmente**, em versão eletrônica. O artigo submetido à Revista UNI deve ser inédito.

Caso a regra não seja obedecida e o artigo submetido seja aceito para publicação em outro periódico ainda no período de avaliação pela Revista UNI, é dever do autor solicitar o cancelamento por meio do e-mail revistauni@unisulma.edu.br. O texto deve obedecer às regras descritas nas Diretrizes para Autores, presentes no tópico 5 deste Edital.

3. PÚBLICO ALVO

Graduandos, graduados, especialistas, mestres e doutores das áreas de *Ciências Sociais e Humanas* (Direito, Administração, Serviço Social e Psicologia) e *Ciências da Vida e Tecnologia* (Fisioterapia, Enfermagem, Estética e Cosmética, Nutrição e Educação Física).

4. CRONOGRAMA

Descrição	Data
Recebimento de artigos	**Até 30 de novembro de 2023.**
Previsão de Publicação	**Janeiro de 2024.**

Rua São Pedro, Nº 11, Jardim Cristo Rei - Imperatriz - MA | CEP: 65907-070
revistauni@unisulma.edu.br | www.unisulma.edu.br | Telefone: (99) 2101-0202

5. DIRETRIZES PARA AUTORES

5.1. Diretrizes gerais

Como parte do processo de submissão, os autores são obrigados a verificar a conformidade da submissão em relação a todos os itens listados a seguir. As submissões que não estiverem de acordo com as normas serão devolvidas aos autores.

✓ A Revista UNI aceita textos para áreas das *Ciências da Vida e Tecnologia* e *Ciências Sociais e Humanas* na modalidade de artigos, resenhas e traduções, conforme normas específicas de estrutura e formatação.

✓ O manuscrito submetido à Revista UNI não pode ter sido publicado em outro lugar nem estar sob consideração por outra revista.

✓ Caso o trabalho submetido tenha origem em texto monográfico (por exemplo, tese ou dissertação), essa origem será obrigatoriamente informada, expressamente, na submissão. Trabalhos contendo partes idênticas ("copiadas" e "coladas") ao texto monográfico original não serão aceitos.

✓ A submissão deve respeitar, em relação aos autores/coautores, a condição de único artigo/resenha em processo editorial.

✓ A disponibilização temática de avaliadores/revisores, a distribuição temática ao longo das edições, circunstâncias contextuais específicas e aspectos quantitativos de artigos submetidos e ainda não editados, são fatores que podem levar à rejeição e consequente arquivamento do artigo, a critério exclusivo da equipe editorial.

✓ Com a aprovação do texto, os(as) autores(as) autorizam expressamente a equipe da Revista UNI a revisar e editar livremente todo o manuscrito (inclusive o título, o resumo e as palavras-chave, bem como suas versões em inglês), visando adequá-lo aos padrões da Revista, a critério do editor. A autorização de revisão não inclui alterações fundamentais ou conceituais, as quais, se necessárias, serão discutidas com o autor previamente à publicação.

✓ Deverá ser informado, na submissão e em relação a cada um dos autores (havendo mais de um), a instituição principal de afiliação, bem como e-mail pessoal

individual válido e resumo da biografia, incluindo a maior titulação e link do currículo Lattes (Lattes iD) (para autores estrangeiros sem Lattes iD, informar link de currículo acadêmico equivalente).

- ✓ O arquivo deverá ser submetido em formato *Microsoft Word*.
- ✓ URLs para as referências devem ser informadas quando possível.
- ✓ Para assegurar a avaliação cega pelos pares, o texto não deve trazer a identificação do autor.
- ✓ Todo material deve passar por prévia revisão textual antes de ser apresentado à revista.
- ✓ As pesquisas que envolvem seres humanos devem apresentar a aprovação do Comitê de Ética em Pesquisa, bem como o processo de obtenção do consentimento livre e esclarecido dos participantes, observando-se a ***Resolução 466/12*** - Pesquisas na área da Saúde; ***Resolução 510/16*** - Pesquisas nas áreas de Ciências Humanas e Sociais Aplicadas.
- ✓ Em caso de artigo de autoria coletiva, o texto deverá ser submetido pelo primeiro autor (ou autor de contato). Em caso de aprovação, todos os autores deverão mostrar sua conformidade com o manuscrito a ser publicado.

5.2. Condições para submeter ao Eixo Ciências da Vida e Tecnologia

Fazem parte do Eixo temático *Ciências da Vida e Tecnologia* os trabalhos na área de Fisioterapia, Estética e Cosmética, Enfermagem, Nutrição e Educação Física.

- ✓ Artigos/resenhas referentes ao eixo temático de *Ciências da Vida e Tecnologia* devem ter no máximo 06 (seis) autores.
- ✓ Podem submeter trabalhos estudantes e graduados nas áreas de *Ciências da Vida e Tecnologia*

5.3. Condições para submeter ao Eixo Ciências Sociais e Humanas

Fazem parte do Eixo temático *Ciências Sociais e Humanas* os trabalhos na área de Direito, Administração, Serviço Social e Psicologia.

✓ Artigos/resenhas devem ter no máximo três autores, e, pelo menos, um dos autores deve possuir título de especialista. Cada autor/coautor poderá ter um único artigo/resenha em processo editorial.

✓ Os graduandos podem submeter artigos à revista, desde que, em coautoria com orientador com titulação mínima de especialista.

5.4. Normalização dos manuscritos

✓ **Artigos (15 a 25 páginas):** textos de pesquisas concluídas, síntese de pesquisa.

✓ **Relatos de experiência (até 15 páginas):** comunicações breves de relatos de experiências acadêmicas ou profissionais, com evidências metodologicamente adequadas.

✓ **Resenhas (até 10 páginas):** revisão crítica de obra publicada recentemente, orientando o leitor quanto a suas características e usos potenciais.

✓ **Entrevistas (até 25 páginas):** colóquio entre pessoas em local combinado, para obtenção de esclarecimentos, avaliações, opiniões etc. Deve constituir uma apresentação do entrevistado de até 700 palavras.

✓ Os manuscritos devem ser digitados em fonte *Times New Roman*, tamanho 12, espaçamento 1,5.

✓ Tamanho da página A4; margens: 3 cm superior e esquerda; 2 cm inferior e direita.

✓ Citação direta acima de três linhas, recuo de 4 cm; Citação direta abaixo de três linhas, obrigatório uso de aspas e indicação da fonte.

5.4.1. Idioma

Os originais deverão ser redigidos em português e a critério dos Editores, também poderão ser aceitos em inglês ou espanhol.

5.4.2. Folhas de Rosto

As Folhas de Rosto não devem ser personalizadas e devem conter os seguintes elementos, nesta ordem:

a) O Título deve ser conciso e explicativo, representando o conteúdo do trabalho, não excedendo a 10 palavras. O Título em inglês deverá ser a versão exata do título em português.

b) **Resumo**, **Palavras-Chave** - O Resumo de trabalhos a serem submetidos para as seções 1 e 2 deve ter no máximo 500 palavras. O Resumo deve ser seguido de 3 a 5 Palavras-Chave para fins de indexação do trabalho, que deverão ser separadas por um ponto entre elas. No caso de artigos, o Resumo deve incluir: descrição sumária do problema investigado, características pertinentes da amostra, método utilizado para a coleta de dados, resultados e conclusões, suas implicações ou aplicações. O Resumo de um artigo de revisão, de atualização e de relatos de experiência deve incluir: assunto tratado em uma única frase, seguida do objetivo, tese ou construto sob análise, fontes usadas e conclusões.

c) **Resumos em Inglês** - Os resumos, em inglês, devem ser a versão exata do texto do resumo e devem obedecer às mesmas especificações para a versão em português, seguidos da tradução exata das Palavras-Chave.

5.4.3. Texto do artigo

a) **Subdivisões do Texto** – Em todas as categorias, o texto deve ser estruturado a partir de títulos e subtítulos das partes, alinhados à esquerda, sem numeração. Os títulos deverão ser digitados em negrito.

b) **Notas de rodapé** – Não utilizar Notas de Rodapé Bibliográficas. Deverão ser ordenadas por algarismos arábicos que deverão ser sobrescritos no final do texto ao qual se refere cada nota.

c) **Figuras** – As Figuras, com suas respectivas legendas, deverão estar inseridas no texto. As Figuras deverão estar, preferencialmente, no formato JPG, PNG ou outro formato compacto. Para assegurar qualidade de publicação, todas as figuras deverão ser gravadas com qualidade para exibição na web e uma boa qualidade para impressão.

d) **Tabelas** – As Tabelas, incluindo título e notas, deverão estar inseridas no texto com as devidas legendas. As Tabelas deverão estar em Word ou Excel. Cada

Rua São Pedro, Nº 11, Jardim Cristo Rei - Imperatriz - MA | CEP: 65907-070
revistauni@unisulma.edu.br | www.unisulma.edu.br | Telefone: (99) 2101-0202

tabela não poderá exceder 17 cm de largura x 22 cm de comprimento. O comprimento da tabela não deve exceder 55 linhas, incluindo título e rodapé(s).

e) **Anexos** – Serão aceitos Anexos aos trabalhos quando contiverem informação original importante ou algum destacamento que complemente, ilustre e auxilie a compreensão do trabalho. Recomenda-se utilizar recursos hipermídia para elaboração dos Anexos.

5.4.4. Normas da ABNT

A Revista UNI conta com um grupo de revisores de normas bibliográficas e adota as seguintes Normas ABNT, que deverão ser observadas pelos autores, na redação e formatação de seus originais:

- ✓ NBR 6022:2018 (Artigo);
- ✓ NBR 6023:2018 (Referências);
- ✓ NBR 6028:2003 (Resumos);
- ✓ NBR 10520:2002 (Citações)

6. INSCRIÇÕES

Para submissão dos artigos, os autores deverão enviar seus trabalhos até a data de **30 de novembro de 2023**. A submissão dos artigos é feita por meio do sistema OJS, no site da revista Uni, acessível por meio do link:

https://revista.unisulma.edu.br/index.php/unisulma/index

O procedimento de cadastro e submissão estão disponíveis no Anexo I deste Edital.

7. DA AVALIAÇÃO

Todos os artigos enviados pelos interessados que estejam de acordo com as **Diretrizes para Autores** e **regras de inscrição** serão analisados pela Comissão da Revista, a qual deverá deliberar sobre a publicação ou não do texto correspondente.

Os artigos acadêmicos serão selecionados e avaliados observando-se os seguintes requisitos:

a) relevância do tema;

Rua São Pedro, Nº 11, Jardim Cristo Rei - Imperatriz - MA | CEP: 65907-070
revistauni@unisulma.edu.br | www.unisulma.edu.br | Telefone: (99) 2101-0202

b) profundidade e criatividade da abordagem;

c) fundamentação;

d) consistência científica;

e) uso correto do vernáculo;

f) clareza, coerência e concisão de ideias; e

g) atualidade da informação.

A decisão quanto à publicação ou não dos artigos enviados será comunicada pela Comissão Editorial ao autor, por escrito, preferencialmente por meio de correio eletrônico.

Os trabalhos recebidos para seleção não serão devolvidos.

Da decisão seletiva dos artigos para fins de publicação na Revista UNISULMA, de competência da sua Comissão, não cabe recurso.

A não aprovação do artigo pela Comissão da Revista pressupõe o descumprimento de um ou mais dos requisitos descritos nas diretrizes para autores, não se obrigando a Comissão a prestar qualquer outro esclarecimento.

8. DA REVISÃO E REENVIO DOS ARTIGOS

Após selecionados, os trabalhos enviados passarão por revisão quanto à forma, tais como correções ortográficas e adequação ao formato da Revista, sem alteração no seu conteúdo e com respeito aos estilos dos respectivos autores.

Os trabalhos que não seguirem as normas deste Edital e que necessitem eventualmente de pequenas correções formais ou de conteúdo, poderão ser devolvidos aos seus autores para correção e posterior reenvio, no prazo definido e com as alterações recomendadas pela Comissão da Revista.

Imperatriz – MA, 25 de setembro de 2023.

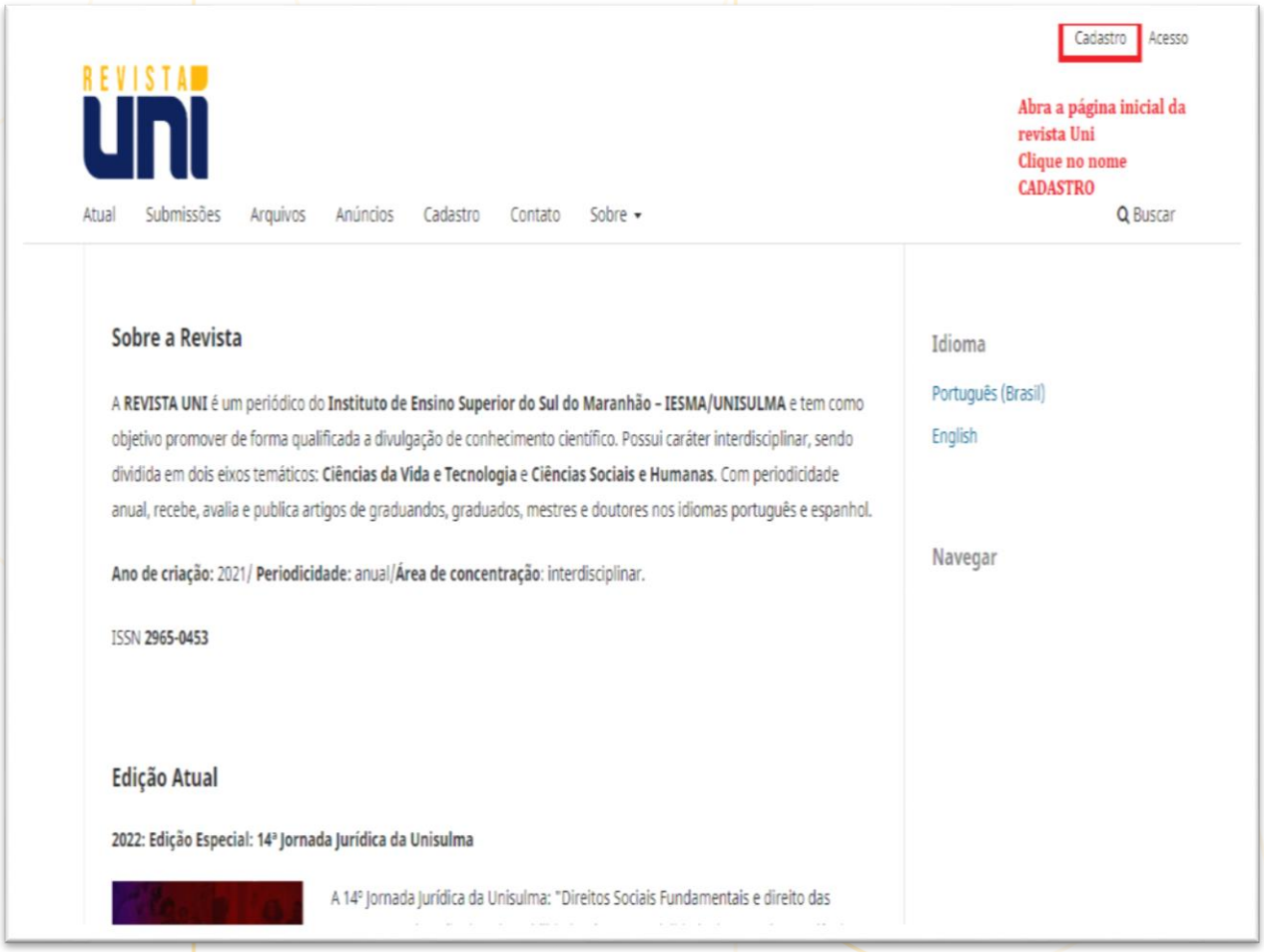
COMITÊ EDITORIAL DA REVISTA ACADÊMICA UNI

Rua São Pedro, Nº 11, Jardim Cristo Rei - Imperatriz - MA | CEP: 65907-070
revistauni@unisulma.edu.br | www.unisulma.edu.br | Telefone: (99) 2101-0202

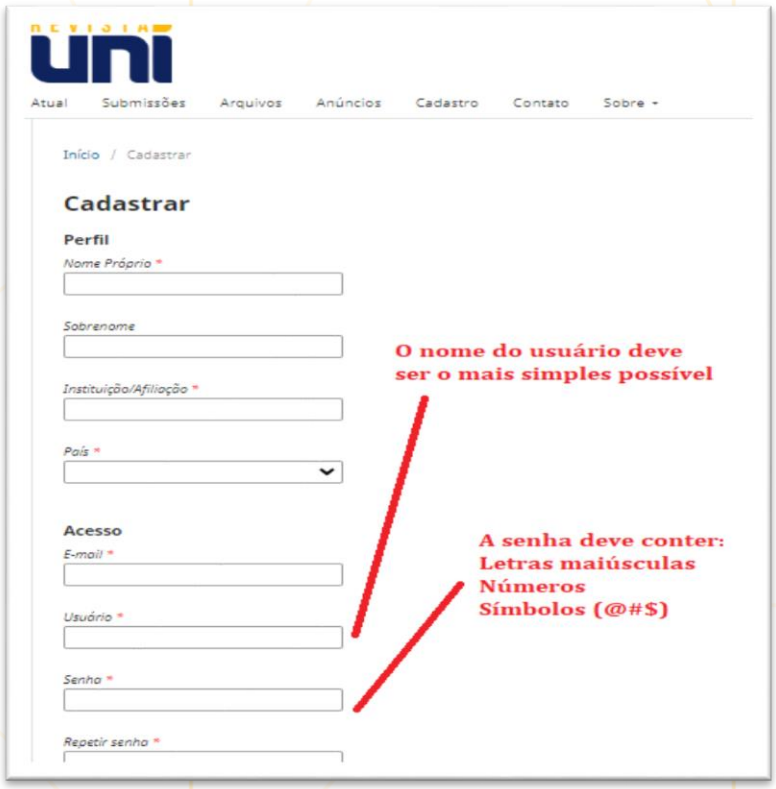
ANEXO I – CADASTRAMENTO E SUBMISSÃO DE ARTIGO À REVISTA UNI

1. CADASTRAMENTO

1.1 Abra a página inicial



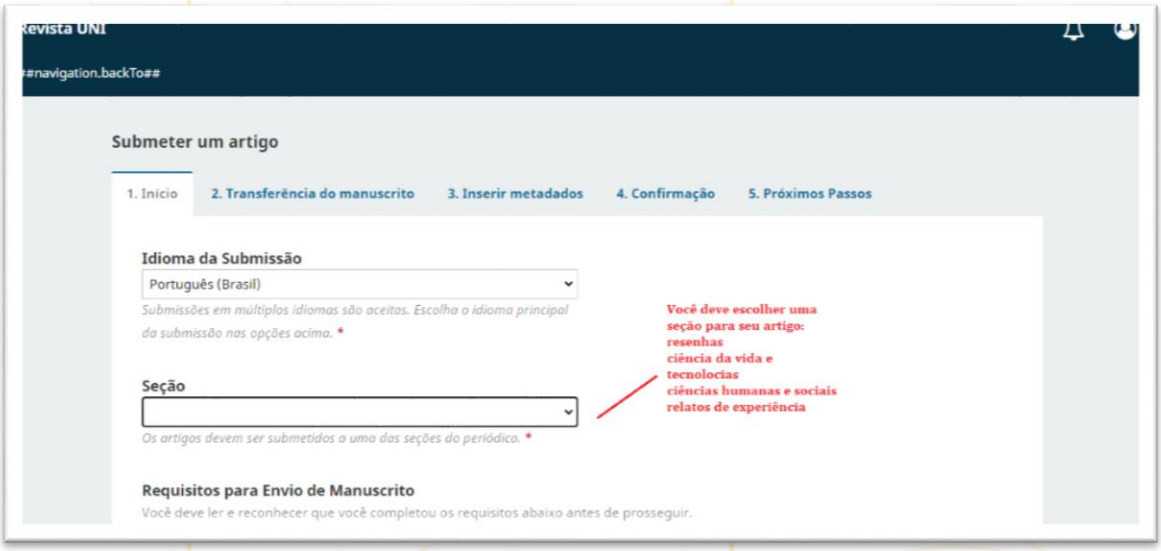
1.2 Faça o cadastro do seu perfil



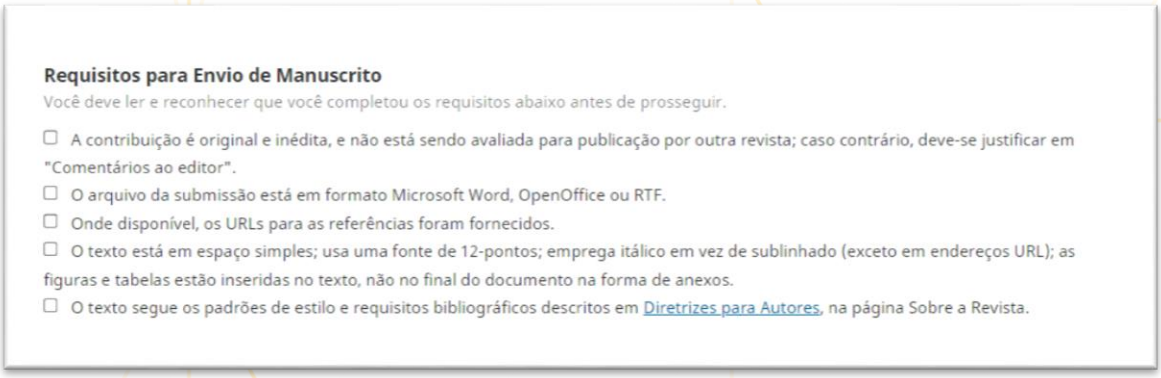
1.3 Após seu cadastro, você poderá ir direto para fazer uma nova submissão

2. SUBMISSÃO DE ARTIGO

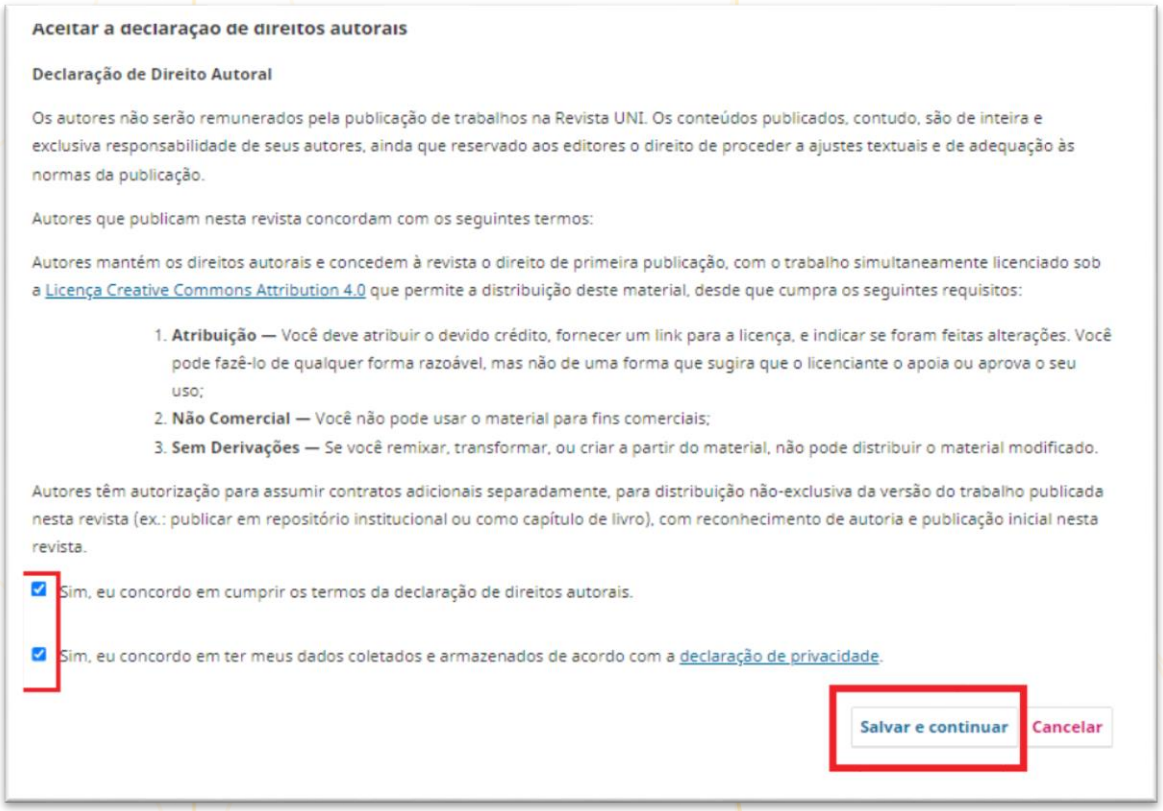
2.1 Ao clicar em NOVA SUBMISSÃO, abrirá uma nova página que você deverá preencher.



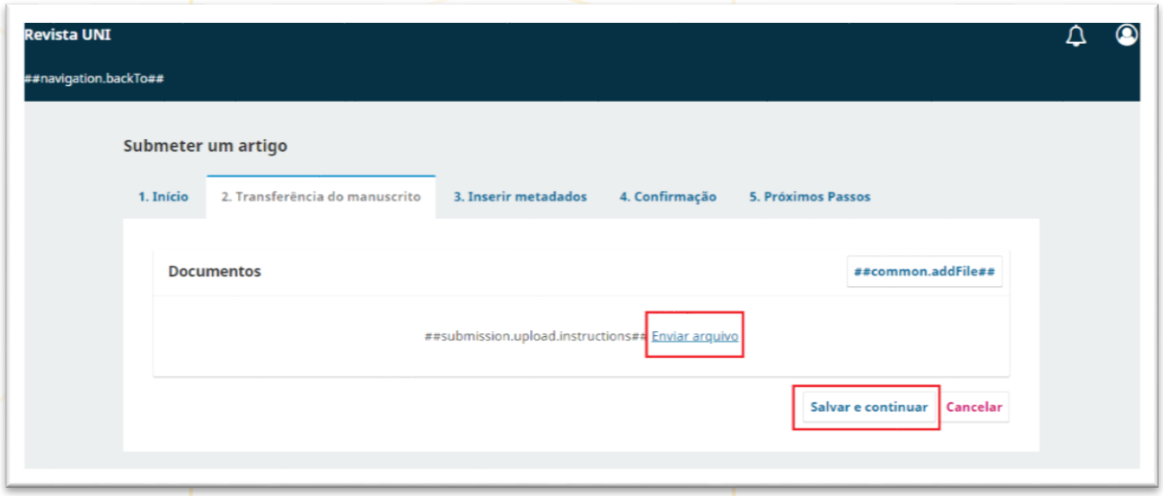
2.2.1 No item "Requisitos para envio do manuscrito", todos os itens devem ser marcados



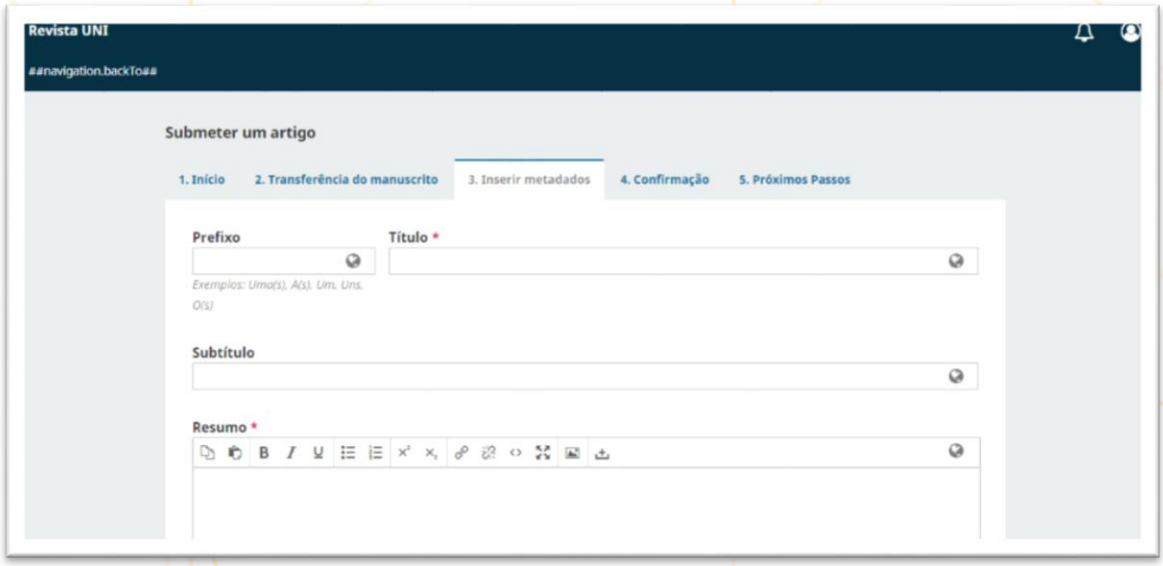
2.2.2 No item "Aceitar a declaração de direitos autorais", deve-se marcar todos os itens e clicar em salvar e continuar.



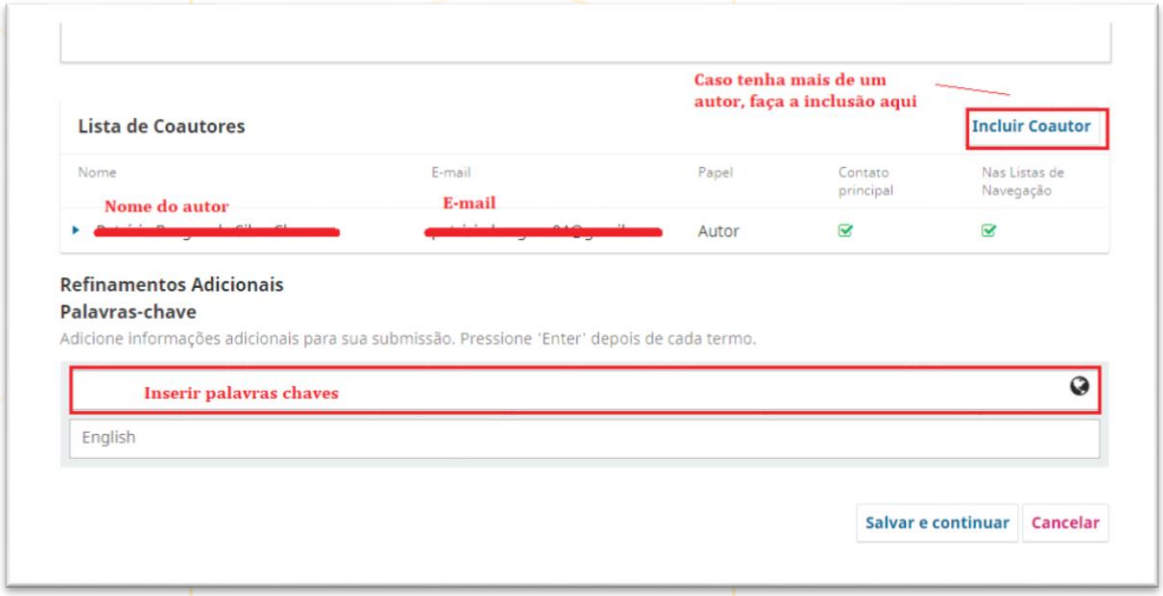
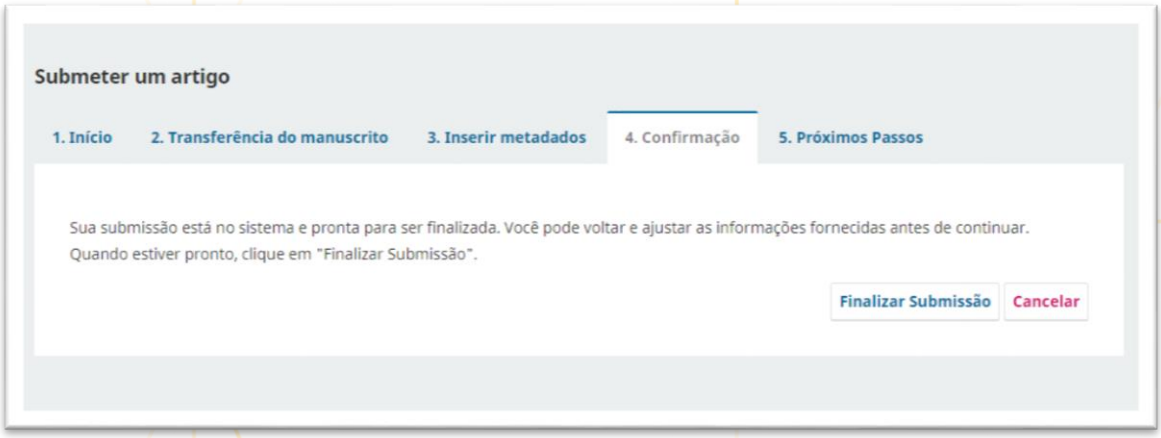
3. Posteriormente, você deverá fazer o *Upload* do arquivo do artigo científico. Lembre-se de inseri-lo no formato WORD ou DOC e de acordo com as Diretrizes para autores presentes neste Edital e no site da revista. Ao inserir, o sistema vai perguntar que tipo de arquivo é aquele, e você irá marcar "TEXTO DO ARTIGO".



4. Após inserir o arquivo do artigo, você irá inserir os metadados: título do artigo, resumo e nome dos autores. Recorde que tanto o título, subtítulo e resumo devem estar em português e inglês.



4.1 Insira os autores e as palavras chaves



5. Por fim, revise suas etapas e clique em FINALIZAR SUBMISSÃO